

MR møde Beslutningsprotokol 12. september 2024

Tilstede:

Elna Koudal (Formand)

Lise Madsen (Kasserer)

Gethe Jacobsen (Næstformand)

Jørgen Nielsen

Kristine Nordentoft Gustav (Sognepræst)

Niels Ladefoged Rasmussen (Sekretær)

Afbud

Sanne Bügel Forner (Sognepræst)

Benny Chordt Hansen (Medarbejderrepræsentant)

Axel Egeløv (Kirkeværge)

Ida Fonsbøl (Hospitalspræst)

	Uddybning	
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt.
2. Kirkeværge	<ol style="list-style-type: none">Hjortespringvej<ul style="list-style-type: none">HegnVinduer - 2025Tornerosevej<ul style="list-style-type: none">Kirkekuppel – 2025TræerEl ladestanderEderlandsvej – indflytningssyn 21.8.2024	Ad 1, 2 & 3. Se referat fra møde i Kirke- og Præsteboligudvalget d. 11/9 2024.
3. Indkomne forslag	<ol style="list-style-type: none">Herlev Festuge - evalueringValgforsamling –tjeklisteFotografering af præsterP pladser udlejning 2 forespørgslerSamarbejde med Klassisk foreningHT orkesterMenighedsplejen - kollekt 4. kv	Ad 1. Jørgen informerede om teltet ved Herlev Kirke, hvor der var mange børnefamilier til forskellige børneaktiviteter. Jørgen deltager i evalueringsmøde d. 24/9 med henblik på forventningsafstemning til næste års festuge. Elna informerede om vellykket vinsmagning. Ad 2. Gethe informerede. Ad 3. Kristine arbejder videre. Ad 4. Vi afventer svar fra provsten. Ad 5. Der afholdes to årlige koncerter med Klassisk Forening,

		<p>første gang 3/12 2024. Der afholdes desuden familiejulehygge 30/11 2024. Samarbejdsaftale underskrives snarligst.</p> <p>Ad 6. Jørgen informerede om lydprøve. Det er ikke muligt at afholde arrangementer i kirken samtidigt med at de øver – i hvert fald ikke noget lydsensitivt. MR beslutter at gå videre med en prøveperiode på 3 måneder.</p> <p>Ad 7. Sagen undersøges nærmere til næste møde.</p>
4. Meddelelse fra Formanden		Intet nyt.
5. Kasserer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nykredit – Depoter 2. Regnskabserklæring underskrift 3. Forenkling af konti 4. Budgetsamråd 11.9.2024 	<p>Ad 1. Depoter og konti lukkes snarest.</p> <p>Ad 2. Regnskabserklæringen er underskrevet.</p> <p>Ad 3. Kordegnen arbejder på sagen.</p> <p>Ad 4. Lise og Elna informerede.</p>
6. Kontaktperson	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale 2. Tidsregistrering fordele/ulemper 3. KAM – kontaktperson 23.9.2024 	<p>Ad 1. Elna informerede.</p> <p>Ad 2. Vi tidsregistrerer i ChurchDesk fra 1. oktober.</p> <p>Ad 3. Elna deltager.</p>
7. Sikkerhedsrepræsentant		Lise informerede om lys til orgel
8. Præsterne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kristine informerer 2. Hospitalspræsterne informerer 	<p>Ad 1. Kristine informerede.</p> <p>Ad 2. Intet nyt.</p>
9. Udvalgsberetninger – oplæg	<ol style="list-style-type: none"> 1. Årshjul og aktiviteter 4. kv. 2024-tovholder, bemanding og evt. pris. 2. Fælles kirkelige udvalg 3. Skoletjenesten 	<p>Ad 1. Årshjul opdateres i oktober måned med Præstebro Kino og frokost efter en af gudstjenesterne.</p> <p>Ad 2. MR ønsker at fortsætte det fælleskirkelige arbejde.</p> <p>Ad 3. Der er repræsentantskabsmøde 12/11.</p>
10. Eventuelt	Underskrift på protokol Samkørsel Landemode	

Els Kondal

Jens Wilke

Kristine Larsen

Jette

Lise Møllegaard Madsen