

# MR møde 12.oktober 2023 Beslutningsprotokol

## Tilstede:

Elna Koudal (Formand)

Lise Madsen

Gethe Jacobsen (Næstformand)

Niels Ladefoged Rasmussen (Sekretær)

Kristine Nordentoft Gustav (Sognepræst)

Benny Chordt Hansen (Medarbejderrepræsentant)

Axel Egeløv (Kirkeværge)

## Afbud

Pernille Larsen (afbud)

Matilde Nordahl Svendsen (afbud)

Ida Skovmand Fonsbøl (sygemeldt)

Jørgen Nielsen (Sygemeldt)

	Uddybning	
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt med tilføjelse af lukket punkt i slutningen af mødet.
2. Kirkeværge	1. Vedligeholdelsesaktiviteter 2. Forsikringssager 3. PCB	1. Axel orienterede om alarmsystem. Vi kontakter G4S skriftligt om kontaktpersoner og procedure, når etape 3 er afsluttet. Håndtag til toiletter er indkøbt og monteres snarligst. Lærred i kirkerummet er fortsat på hold frem til 3. kvartals regnskab. Der er kommet vareprøver og tilbud på gardiner. Kristine, Benny, Lise og Elna går videre med det. Det besluttes at vi fremover kun bestiller blomster til Salen til specielle lejligheder, og at vi undværer blomster foran indgangen til kordegnekantoret. Det besluttes at krukkerne ved hovedindgangen til næste år erstattes med oliventræer. Tilslutningserklæring til fjernvarme på Tornerosevej 115 er

		<p>underskrevet. Fjernvarmen forventes leveret til 2024. Elna undersøger installation af el-standere.</p> <p>2. Det besluttes at tage imod tilbud om nyt linoleumsgulv i kælder som konsekvens af vandskaden og slitage i det store rum. Udbedringen af skaden efter påkørslen af mur og lamper er afsluttet og fakturaer sendes til forsikringsenheden.</p> <p>3. Elna orienterede om status på PCB-projektet.</p>
3. Indkomne forslag	Indstillinger til beslutninger fra Kirke- og Præsteboligudvalgsmødet den 4.10.2023	Se punkt 2.
4. Meddelelse fra Formanden	<p>1. Ingen Gudstjeneste 31.12.2023</p> <p>2. Churchdesk status og kommunikation</p> <p>3. Landemode</p>	<p>1. Anmodning sendt til Stiftet og ligger til udtalelse i Provsti.</p> <p>2. Elna orienterede om nyhedsbrev: Vi har sendt det første. Elna orienterede også om hjemmeside – næste nyhedsbrev planlægges at udkomme samtidigt med lanceringen af vores nye hjemmeside.</p> <p>3. Kristine og Gethe orienterede om Landemode.</p>
5. Kasserer	<p>1. Arbejdsgang udlæg/fakturering.</p> <p>2. Regnskabsinstruks</p>	<p>1. Vi arbejder videre med arbejdsgang for udlæg og fakturering.</p> <p>2. Den nye regnskabsinstruks opdateres med beføjelser m.m.</p>
6. Kontaktperson	<p>1. Omfordeling af opgaver</p> <p>2. Kirkesanger Nathalie orlov.</p>	<p>1. Flyttes til det lukkede punkt.</p> <p>2. Emil forventer snarligst at ansætte en søndags- og hverdagsanger.</p>
7. Præsterne	1. Kristine informerer	1. Der kommer to ekstra konfirmationer, så der i alt afholdes fire – to på hver af de afsatte dage.
8. Sikkerhedsrepræsentanter	1. Førstehjælpskursus 11.10.2023 kl. 09:30-16:30.	<p>1. Vi havde et fornøjeligt og informativt førstehjælpskursus. Vi planlægger at afholde førstehjælpskursus hvert andet år fremadrettet.</p> <p>Benny orienterede om brandinspektion.</p>
9. Udvalgsberetninger – oplæg	1. Årshjul og aktiviteter resten af kirkeåret	1. Elna afklarer Baobab-koncerten med Nanna.

	<p>2: Kirkegårdsudvalg 3. Fælles Kirkelig udvalg - Kirkevandring</p>	<p>Der arrangeres gløgg og æbleskiver med julesange efter De Ni Læsninger 17/12 – Kristine og Elna er tovholdere. Kristine og Emil er tovholdere på kyndelmisse 4/2: Eftermiddagsgudstjeneste med Vox Nordica: "Vejen mod lyset". Øvrige aktiviteter i år har tovholdere. 2. Intet nyt siden sidst – næste møde tirsdag d. 7/11. 3. Intet nyt siden sidst – næste møde torsdag d. 2/11.</p>
10. Eventuelt	Underskrift på protokol	Steffen Glaas fra Herlev Bladet har sagt ja til at være ordstyrer på valgmødet.

  
  
  
